

## **Information zur Anmeldung für Antolin, BiBox und weitere Lernplattformen**

Die Schule arbeitet mit verschiedenen Lernplattformen und Anbietern für digitale Unterrichtsmaterialien. Wir bitten Sie, der Einrichtung von Accounts bei diesen Anbietern zuzustimmen.

### **Antolin, Bibox, Cornelsen mbook**

Das Gymnasium Ernestinum arbeitet in den Klassen 5 und 6 mit dem Leseförderungs-Portal „Antolin“ des Westermann-Verlags, das Ihnen sicherlich schon aus der Grundschule bekannt ist.

Das „BiBox“-Portal dient der Bereitstellung von digitalen Schulbüchern der Verlagsgruppe Westermann. Es ist mit der Benutzerdatenbank von „Antolin“ verbunden, sodass Ihr Kind mit demselben Account beide Portale nutzen kann.

In beiden Portalen werden seitens der Schule ausschließlich Vor- und Nachname sowie Klassenzugehörigkeit Ihres Kindes gespeichert.

Die Datenschutzrichtlinien finden Sie unter folgenden Links:

<https://antolin.westermann.de/all/datenschutz.jsp>

<https://www.bibox.schule/datenschutz/>

Die Portale des Cornelsen-Verlages („mbook.cornelsen.de“ und „Scook.de“) dienen ebenfalls der Bereitstellung von digitalen Schulbüchern. Auch hier werden ausschließlich Vor- und Nachname sowie Klassenzugehörigkeit Ihres Kindes gespeichert.

<https://www.cornelsen.de/datenschutz>

<https://www.scook.de/scook/datenschutz>

### **Bettermarks**

Im Mathematikunterricht arbeiten wir in vielen Gruppen mit der Lernplattform „bettermarks“. Hier richten sich die Kinder bei Bedarf im Rahmen des Mathematikunterrichts (unter Ihrer Beteiligung als Eltern) selbst Accounts ein. Für die Einrichtung von Accounts bei „bettermarks“ kommt die entsprechende Mathematiklehrerin/der entsprechende Mathematiklehrer zu gegebener Zeit auf Sie zu.

Die Datenschutzrichtlinien von „bettermarks“ finden Sie unter folgendem Link:

<https://de.bettermarks.com/datenschutz/>

### **Niedersächsische Bildungscloud**

Das Gymnasium Ernestinum nutzt seit der Projekt-Einführungphase die Niedersächsische Bildungscloud. Die Anmeldung erfolgt mit dem ersten Login mit den IServ-Zugangsdaten. Vorab werden nur Name und Vorname des Kindes an die Niedersächsische Bildungscloud übermittelt. Die Datenschutzbestimmungen finden Sie unter folgenden Links:

<https://niedersachsen.cloud/datenschutz>

## Antrag auf Bezug einer Schülerfahrkarte im öffentlichen Linienverkehr im Schuljahr 2026/2027

Ich/Wir beantrage/n hiermit die Ausstellung einer Schülerjahresfahrkarte für meine Tochter bzw. meinen Sohn

Name:	Vorname:	Geburtsdatum:
<b>Anschrift</b>		
Plz./Wohnort:	Ortsteil:	
Straße/Haus Nr. :	Klasse:	

Für die Fahrstrecke

von

nach

(und zurück)

Haltestelle:	Nummer der Buslinie
--------------	---------------------

### Verkehrsunternehmen:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Verkehrsbetriebe Extertal | <input type="checkbox"/> Rottmann & Spannuth, Bückeburg          |
| <input type="checkbox"/> Fa. Ruhe, Stadthagen      | <input type="checkbox"/> Schaumburger Verkehrsgesellschaft (SVG) |

Ich/Wir stimmen der Weitergabe der persönlichen Daten an das Verkehrsunternehmen und der Verwendung für die Erstellung der Fahrkarte zu. Uns/Mir ist bekannt, dass für durch Beschädigung unbrauchbar gewordene oder verlorengangene Schülerfahrkarten, eine Ersatzfahrkarte nur gegen Entrichtung einer Verwaltungsgebühr in Höhe von 30,00 € (**an das Beförderungsunternehmen**) ausgegeben werden kann. Entsprechende Anträge sind schriftlich über die zuständige Schule an den Landkreis Schaumburg zu richten.

.....  
Unterschrift (der/die Erziehungsberechtigte/n)

### Bestätigung der Schule:

Nach Prüfung der uns vorliegenden persönlichen Angaben des/der Schüler/in bestätigen wir, dass der/die Schüler/in einen Anspruch auf kostenlose Schülerbeförderung hat.

.....  
Unterschrift und Stempel der Schule

# ANMELDUNG FÜR JAHRGANG \_\_\_\_\_

Bitte in **Druckschrift** ausfüllen

## Angaben zur Person:

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Geschlecht: männlich  weiblich  divers

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Konfession: \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_ Kreis: \_\_\_\_\_

Sprache außer deutsch: \_\_\_\_\_ ggf. in Deutschland seit: \_\_\_\_\_

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen/Einschränkungen vor?  nein

ja, welche: \_\_\_\_\_

**Anschrift:** Straße: \_\_\_\_\_ Haus-Nr: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Tel. privat: \_\_\_\_\_ Tel. dienstl.: \_\_\_\_\_

Handy Mutter: \_\_\_\_\_ Handy Vater: \_\_\_\_\_

Name der Mutter: \_\_\_\_\_ Name des Vaters: \_\_\_\_\_

Erziehungsberechtigte (falls getrennt lebend, bitte zusätzlich auch „Erklärung zur Sorgeberechtigung“ – Folgeseite - ausfüllen):



Bisher besuchte Schule: \_\_\_\_\_ Eintritt Grundschule: \_\_\_\_\_

Eintritt in das Gymnasium Ernestinum:

Rinteln, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der Mutter)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Vaters)

**Bitte eine Kopie der Geburtsurkunde beifügen!**

## Erklärung zur Sorgeberechtigung

(nur bei getrennt lebenden bzw. geschiedene Eltern notwendig)

**Schülerin/Schüler:**

Name der Mutter:	Name des Vaters:
Anschrift:	Anschrift:
Telefon:	Telefon:
Sorgeberechtigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Sorgeberechtigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sollte nur ein Elternteil sorgeberechtigt sein, ist dies durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen.	

Bei getrennt lebenden/geschiedenen Eltern:

Die Schülerin/der Schüler lebt bei

der Mutter  dem Vater

Unterschrift der Mutter ----- Unterschrift des Vaters -----

## Vollmacht

(für Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben)  
 - das Ausfüllen der Vollmacht ist freigestellt -  
 -

Hiermit bevollmächtige ich Frau/Herrn \_\_\_\_\_  
 Name der Person, die die Interessen des Kindes gegenüber der Schule wahrnimmt

die Interessen meiner Tochter/meines Sohnes \_\_\_\_\_  
 Name des Schülers/der Schülerin

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

Diese Vollmacht gilt, bis sie schriftlich widerrufen wird.

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift des Vollmacht erteilenden Elternteils

Name der Schülerin/des Schülers: \_\_\_\_\_



### Anmeldung zum Religionsunterricht / Werte und Normen

Die Schülerinnen und Schüler nehmen im Regelfall am Religionsunterricht ihrer Religionsgemeinschaft teil. Das Bestimmungsrecht darüber haben für Schülerinnen und Schüler, die jünger sind als 14 Jahre, die Erziehungsberechtigten (NSchG § 124).

- Der Unterricht in **katholischer und evangelischer Religion** wird gemeinsam erteilt.
- Schülerinnen und Schüler, die nicht am Religionsunterricht ihrer Religionsgemeinschaft teilnehmen oder die keiner Religionsgemeinschaft angehören, sind zur Teilnahme am Unterricht in **Werte und Normen** verpflichtet (näheres: NSchG § 128).

**Verbindliche Anmeldung für:**                      ev./kath. Religion                        
(bitte ankreuzen)                                      Werte und Normen                        
   islamische Religion                        
   alevitische Religion                     

Falls das Fach **islamische Religion bzw. alevitische Religion** aus schulorganisatorischen Gründen nicht erteilt werden kann, soll mein Kind an folgendem Unterricht teilnehmen:

ev./kath. Religion                        
Werte und Normen                     

---

**Schwimmfähigkeit:**                      ja                       nein                       **Abzeichen:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Mutter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vaters

## Freundeswünsche

Sie können zwei Schüler/innen nennen, mit denen Ihr Kind gerne in eine Klasse möchte.

Wir werden die Wünsche nach Möglichkeit berücksichtigen, können aber leider nichts versprechen.

**Meine Tochter / mein Sohn.....  
möchte mit folgenden Kindern in eine Klasse:**

- .....
- .....

**Bläserklasse (verbindlich für 2 Jahre)    ja                     nein**

Die Kinder, die die Bläserklasse gewählt haben, kommen natürlich gemeinsam in diese Klasse.

Mir/Uns ist bewusst, dass für die Teilnahme am Bläserklassenunterricht und das Ausleihen eines Instrumentes

**Kosten in Höhe von ca. 50 € anfallen**

und ein Vertrag mit der KJMS abgeschlossen werden muss.

# Materialliste (Teil 1 - Grundsätzliches)

Liebe Eltern des zukünftigen 5. Jahrgangs,

hier erhalten Sie die Liste für die Materialien, die unsere Schülerinnen und Schüler grundsätzlich benötigen.

Zu Beginn des Schuljahres erhalten die 5.-Klassen eine weitere Liste, die die

Sollten Sie die Ferien aber schon nutzen wollen, können Sie bereits folgende Materialien besorgen:

Für die **Schule** brauchen die Fünftklässler:

- eine DIN A 4 Sammelmappe als Postmappe
- Papp- Schnellhefter (gelb, orange, rot, hellgrün, dunkelgrün, blau, schwarz)
- linierte DIN A 4 Hefte (Nr. 21)
- Schere und Klebestift
- Bleistift, Anspitzer, Radiergummi
- Füller und Patronen
- Geodreieck
- Buntstifte
- einen abwischbaren (non-permanent) Foliestift
- einen permanent-schreibenden Foliestift
- linierte und karierte Blätter (*Abreiblöcke werden bevorzugt, da bei den Ringbüchern (Collegeblöcken) ständig Papierschnipsel abfallen*)



Für den **häuslichen Arbeitsplatz** sollen zur Verfügung stehen:

- ein Locher
- Computer-Arbeitsplatz / Laptop, Internet
- evtl. ein Drucker für die Arbeitsblätter im Homeschooling



Für den **Kunstunterricht** braucht man:

- DIN A3 Sammelmappe
- DIN A3 Zeichenblock
- Farbkasten mit 12 Farben (Empfehlung: Pelikan)
- zwei unterschiedlich harte Bleistifte (HB, 2B)
- drei unterschiedlich breite Borstenpinsel



Für den **Sportunterricht** sollen vorhanden sein:

- (feste und saubere) Turnschuhe
- Sportkleidung
- evtl. eine Sportbrille
- ein kleines Handtuch
- 



*Bitte beschriften Sie alle Materialien deutlich mit dem Vor- und Nachnamen ihres Kindes!*

## PLuS-Heft:

Wir haben für alle Schülerinnen und Schüler **verbindlich unser schulinternes PluS-Heft** eingeführt, das von der Schule zum Schuljahresbeginn ausgegeben wird. Es **dient u.a. als Hausaufgabenheft**. Schaffen Sie also bitte kein Hausaufgabenheft o.Ä. an! Die Kosten für das PluS-Heft überweisen Sie bitte über die Schulbuchausleihe, auch wenn Sie nicht an derselben teilnehmen. Weitere Informationen werden Sie mit den Schulbuchlisten erhalten.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung.

Name, Vorname der Schülerin/des Schülers

## Unterschriftenbogen zu Merkblättern, Erlassen und anderen Regelungen

### 1) Kenntnisnahme und Empfangsbestätigung

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass mir folgende Merkblätter, Informationen und Erlasse (in einem Heft „Eltern-ABC“ bzw. als Kopien) überreicht wurden und ich diese zur Kenntnis genommen habe.

- Schulordnung des Gymnasium Ernestinum
- Information zum Verhalten im Sportunterricht
- Durchlässigkeits- und Versetzungsordnung
- Merkblatt zum Infektionsschutzgesetz für Eltern und sonstige Sorgeberechtigte gem. § 34 Abs. 5 S.2 des Infektionsschutzgesetzes vom 20.07.2000
- Entschuldigungsregelungen
- Waffenerlass
- Nutzungsordnung für schulische und private Technologien/ Endgeräte (siehe Digitalität und Schulordnung)
- Versicherungsschutz für Fahrräder und andere Gegenstände

### 2) Einverständnis- und Datenschutzerklärungen (Kapitel „Digitalität“)

Ich bestätige, dass ich die folgenden Nutzungsbedingungen/Datenschutzerklärungen zur Kenntnis genommen habe. Ich willige ein, dass mein Kind die entsprechenden Accounts (nicht Zutreffendes bitte streichen) nutzt bzw. dass entsprechende Accounts für mein Kind angelegt werden (siehe Kapitel „Digitalität“ im Eltern-ABC sowie Einlegeblatt):

- IServ-Nutzungsbedingungen
- Nutzungsbedingungen für Microsoft Office
- Anmeldung bei Lernplattformen (Antolin, Bettermarks, BiBox usw.: Siehe Einlegeblatt im Eltern-ABC)

Die Einwilligungen sind freiwillig; sie können jederzeit widerrufen werden. Sollten Sie nicht einwilligen, entstehen Ihnen bzw. Ihrem Kind keine Nachteile. Bitte beachten Sie, dass ab dem Zeitpunkt eines Widerrufs die entsprechenden Zugänge Ihres Kindes unverzüglich gesperrt und alle von Ihrem Kind selbst gespeicherten Daten im Rahmen der rechtlichen Fristen gelöscht werden.

### 3) Einverständnis zur Verwendung von und zum Umgang mit Fotografien und anderen medienbezogenen Arbeitsergebnissen in schulischen Zusammenhängen

Bitte beachten Sie, dass in bestimmten Unterrichtskontexten (z.B. im Kunst- oder Deutschunterricht) Fotos oder audiovisuelle Medien (ggf. auch von den Kindern selbst auf dem eigenen Endgerät) erstellt werden und auf Geräten der Schülerinnen und Schüler sowie auf dem schuleigenen Server gespeichert werden. Das Erstellen und Speichern dieser Medienprodukte ist Teil des Unterrichtsauftrags der Schule und bedarf keiner gesonderten Einwilligung.

Eine Weitergabe der genannten Medienprodukte erfolgt nicht ohne Ihre gesonderte Zustimmung. Im schulischen Bereich kommt es immer wieder zu interessanten Veranstaltungen, die wir gerne auf unserer Homepage ([gym-rinteln.de](http://gym-rinteln.de)), mit Plakaten, Flyern oder in der örtlichen Presse bewerben. Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir zu diesem Zweck Fotografien oder andere Medienprodukte sowie Unterrichtsergebnisse Ihrer Kinder verwenden dürfen. Auch die Veröffentlichung des Vor- und Zunamens ihres Kindes bedarf der Einwilligung. Bitte beachten Sie, dass die Homepage (nicht aber der Schulserver) frei erreichbar ist. Daher können wir nicht garantieren, dass die auf der Homepage eingestellten Fotos nicht von Dritten kopiert und/oder weitergegeben werden.

Die Einwilligung ist freiwillig; sie kann jederzeit widerrufen werden. Sollten Sie nicht einwilligen, entstehen Ihnen bzw. Ihrem Kind keine Nachteile.

Ich bin damit **einverstanden**, dass Aufnahmen meines/unseres Kindes in diesem Zusammenhang (nicht Zutreffendes bitte streichen)

- in Lokalzeitungen (auch Onlineversionen)
- bei Ausstellungen zur Präsentation in der Schule/im Klassenraum
- auf der Homepage/im Jahrbuch
- mit Veröffentlichung des Vor- und Nachnamens

veröffentlicht werden dürfen.

### 4) Erklärung

Mit Ihrer Unterschrift versichern Sie, dass Sie **selbsterstellte Aufnahmen**, die während genannter Anlässe entstanden sind und auf denen auch andere Personen – außer Ihrem Kind – zu sehen sind, ausschließlich für private Zwecke nutzen. Eine Veröffentlichung, wie beispielsweise das Hochladen solcher Fotos/Videos **in sozialen Netzwerken, ist nicht erlaubt**.

Rinteln, den.....

.....  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

**Mit meiner /unserer Unterschrift bestätigen wir die Punkte 1-4 dieses Schreibens.**

**Bei gemeinsamem Sorgerecht ist die Unterschrift beider Erziehungsberechtigten erforderlich**